

Afdelingsleder til økonomi ved Silkeborg Forsyning

Har du lyst til at blive en del af en stærk økonomiafdeling i en multiforsyning, der spiller en vigtig rolle i den grønne omstilling? Har du ledelseserfaring og brænder samtidig for økonomi og controlling, hvor du kan bidrage med stærke analytiske evner? Så er du måske vores nye afdelingsleder af økonomi.

Vi tilbyder

En spændende stilling i en organisation præget af høj faglighed, stort engagement og et stærkt kollegialt fællesskab. Hos Silkeborg Forsyning bliver du en del af en virksomhed med en vigtig samfundsopgave og en central rolle i den grønne omstilling.

Silkeborg Forsyning tilbyder et uformelt arbejdsmiljø med fokus på faglig og personlig udvikling. Vi prioriterer fleksibilitet og balancen mellem arbejde og privatliv højt og giver dig frihed under ansvar i en udviklingsorienteret organisation.

Om jobbet og rollen

Med reference til direktør for Økonomi og Forretningsservice skal du stå i spidsen for en fagligt stærk afdeling, der består af syv engagerede medarbejdere ud over dig selv. Afdelingens opgaver spænder over både bogholderi, løn, regnskab og controlling. Du vil understøtte den daglige drift på tværs af alle selskaber og levere transparent rapportering til direktionen, forsyningschefer og afdelingsledere. Du vil endvidere være højre hånd for økonomidirektøren og deltage i etablering af processer, økonomiopfølgning, analyser samt i budget- og forecastproces.

Organisatorisk ligger afdelingen Økonomi som en del af Forretningsservice, der også omfatter Kommunikation, Data og digitalisering, Kundeservice og HR.

Som afdelingsleder for økonomi er dine opgaver bl.a.

- Ledelse af teamet – sikre både trivsel og opgaveløsning
- Udvikling og etablering af processer for økonomiopfølgning
- Opfølgning på og rapportering til direktionen om driftsøkonomi
- Projektøkonomi, udvikling af Dynamics 365 Business Central
- Ansvarlig for indberetning af lovpligtige oplysninger til relevante myndigheder, herunder tilsynsmyndigheder
- Håndtering af koncernintern fakturering
- Ansvarlig for materiale og dialog med revisor
- Sparring med direktør for Økonomi og Forretningsservice samt driftsselskaberne
- Systemansvarlig, herunder ansvarlig og sparringspartner ved udvikling af nye systemer indenfor økonomi
- Ansvarlig for afdelingsbudget samt fremdrift på afdelingens strategiske projekter

Hvem er du?

Du er en synlig og troværdig leder, som på respektfuld vis formår at være tydelig i forventninger, retning og mål, så forandringer bliver implementeret i daglig praksis. Du styrer opgaverne sikkert i mål og opnår gode resultater gennem godt samarbejde.

Herudover leder vi efter dig der

- Har minimum 3-4 års erfaring fra en lignende rolle
- Økonomisk baggrund med fx en cand.merc, HD eller en HA og dokumenteret erfaring indenfor økonomi
- Har god erfaring med Excel og gerne interesse i at arbejde med ERP-systemer
- Erfaring med Business Central – vil være en fordel men ikke et krav
- Har et digitalt mindset
- Har stærke analytiske evner og arbejder struktureret med stor sans for detaljen
- Trives med ansvar og er selvkørende – tager ansvar for opgaverne
- Det er naturligt for dig at skabe overblik og at have interesse i andre mennesker, deres trivsel, udvikling og performance
- Samarbejde og vidensdeling falder dig naturligt, og du motiveres af aktivt at bidrage til fælles løsninger.

Det er ikke et krav, at du har erfaring fra eller kender til forsyningssektoren. Vi sørger for oplæring i de relevante regulatoriske regler, vi som forsyningsvirksomhed er underlagt.

Proces for rekrutteringen

Ansøgningsfrist er den 1. oktober. Vi forventer at afholde første samtaler d. 9. oktober og anden samtaler d. 17. oktober med forventet opstart i jobbet den 1. december 2025.

Kommer du til første samtale, får du en personlig tilbagemelding på samtalen.

Kommer du videre til anden samtale og takker ja til denne, vil du blive bedt om at udfylde en PeopleTools personprofil, som du får en personlig tilbagemelding på. Hertil kan der være en case til anden samtale.

Vi glæder os til at modtage en motiveret ansøgning og CV hurtigst mulig ved at trykke "ANSØG" herunder. Ansøgninger, der ikke kommer via linket, kommer ikke i betragtning. Alle henvendelser behandles fortroligt og med diskretion.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte:

Heidi Agen, CFO ved Silkeborg Forsyning: hea@silkeborgforsyning.dk

Løn efter kvalifikationer hertil også sundhedsforsikring. Arbejdsstedet er Tietgensvej 3, 8600

Silkeborg i vores nyrenoverede samt nybyggede lokaler.

Silkeborg Forsyning ønsker at fremme ligestilling og mangfoldighed. Vi opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge stillingen - uanset etnisk baggrund, køn, seksuel orientering, handicap, religion eller alder. Alle henvendelser behandles fortroligt.

Vi glæder os til at modtage din ansøgning!

Hvem er Silkeborg Forsyning?

I Silkeborg Forsyning er vi omkring 200 kompetente og engagerede kolleger, der i samarbejde med eksterne leverandører hver dag leverer komfortabel, stabil og konkurrencedygtig fjernvarme og rent og velsmagende drikkevand til mange tusinde kunder i Silkeborg Kommune.

Vi står også for den miljøbevidste håndtering af affald og spildevand i hele Silkeborg Kommune.

Samlet set når vi alle Silkeborg Kommunes omkring 100.000 borgere med en eller flere af vores ydelser. Vores kunder er meget vigtige for os, og vi vil fortsat forbedre og videreudvikle kundeoplevelsen. Vi lytter til vores omverden og skaber innovative forsyningsløsninger i samspil med vores kunder og interessenter med fokus på miljø, klima og forsyningssikkerhed.

Læs vores virksomhedsstrategi [her](#).

www.silkeborgforsyning.dk